Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт агроинженерных и экологических проблем сельскохозяйственного производства» (ИАЭП)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИАЭП
канд. техн. наук, доцент

_____А.В. Трифанов
«13» марта 2017 г.

ПРИНЯТО на заседании
Ученого совета ИАЭП
«13» марта 2017 г.
Протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АСПИРАНТУРЕ ИНСТИТУТА

Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

Аспирантура Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт агроинженерных и экологических проблем сельскохозяйственного производства» (ИАЭП) является формой высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации.

Аспирантура ИАЭП (далее – аспирантура) является составной частью единой системы непрерывного образования подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Аспирантура осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ИАЭП, настоящего Положения и Лицензии, а также решений Ученого совета ИАЭП и других локальных нормативных актов ИАЭП.

Обучение в аспирантуре проходит в очной форме, на бюджетной или на договорной основе.

Положение определяет основы деятельности аспирантуры, входящей в состав научно-образовательной группы - структурного подразделения, созданного в целях повышения качества подготовки научно-педагогических кадров в ИАЭП, создания условий, обеспечивающих соблюдение требований по организации образовательного процесса по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Аспирантура осуществляет координацию взаимодействия структурных подразделений Института по организации подготовки научно-педагогических кадров, формирование корпуса научных руководителей, обеспечивающих научное руководство диссертационными исследованиями; реализует регламент подготовки научно-педагогических кадров в Институте.

Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Лица, имеющие звание бакалавра, не могут быть зачислены в аспирантуру.

Ученая степень, присуждаемая при условии освоения основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - кандидат наук. Аспиранту, успешно освоившему основную образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре без защиты диссертации, выдается диплом об окончании аспирантуры.

Положение об аспирантуре утверждается директором ИАЭП.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами, Постановлениями Правительства Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами *(Приложение)*.

2. Цель аспирантуры

2.1. Цель аспирантуры - подготовка научных кадров высшей квалификации по направлению подготовки 35.06.04 – «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности.

2.2. Образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- углубленное изучение теоретических основ и методов научного поиска в области технических наук;
- приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность;
- обобщение исследований в виде завершенной научной работы (диссертации).

3. Прием в аспирантуру

3.1. На обучение в аспирантуру принимаются граждане России и иностранные граждане, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра. Граждане иностранных государств принимаются в аспирантуру на основе договоров с учреждениями или физическими лицами.

3.2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИАЭП с приложением следующих документов:

- копия диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании (специалиста / магистра) и приложения к нему. При предоставлении копии, должен быть представлен для сравнения оригинал диплома;
- документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- две фотографии поступающего 3х4.

Документ, удостоверяющий личность, и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения, поступающие в аспирантуру предоставляют лично.

3.3. Институт обязан ознакомить поступающего со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими работу организации, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте ИАЭП.

3.4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица. В рамках контрольных цифр приёма выделяется квота целевого приёма на обучение.

3.5. Для проведения приёма в аспирантуру создается приёмная комиссия, состав которой утверждается приказом директора ИАЭП. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приёмную комиссию. Приёмная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

3.6. Приёмная комиссия принимает решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру и доводит его до сведения, поступающего в недельный срок. Приём вступительных экзаменов в аспирантуру по специальности проводится экзаменационной комиссией в составе не менее пяти человек, в которую входят доктор наук (из членов приёмной комиссии), высококвалифицированные научные сотрудники института и предполагаемые научные руководители аспирантов. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ИАЭП.

3.7. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с основной образовательной программой подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре по специальной дисциплине и иностранному языку. Экзамены по специальной дисциплине сдаются в ИАЭП. Экзамен по иностранному языку сдается в ФГБОУ ВО СПбГАУ.

3.8. Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.9. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту.

Конкурсное зачисление осуществляется в следующем порядке:

- зачисляются лица, набравшие на вступительных экзаменах наибольшее количество баллов, при равенстве баллов зачисляются лица, имеющие более высокую оценку по специальной дисциплине;
- при равенстве общего количества баллов преимущественное право на зачисление получают лица в следующем порядке:
    - лица, имеющие стаж работы в высшем учебном заведении или научном учреждении не менее года по специальности;
    - выпускники высших учебных заведений, имеющие диплом с отличием;
    - лица, имеющие более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения.

3.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом ИАЭП не позднее, чем за 5 дней до начала учебного года на основании протокола заседания приёмной комиссии ИАЭП. Одновременно с зачислением в аспирантуру каждому аспиранту назначается научный руководитель из числа сотрудников ИАЭП. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в трехдневный срок после принятия решения приемной комиссией. По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте списки поступающих, которые должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

3.11. Лица, рекомендованные к зачислению, но не представившие в срок до приказа о зачислении оригинал диплома специалиста или магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

3.12. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в сроки, не зависящие от сроков зачисления на бюджетные места в рамках контрольных цифр.

3.13. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания по направлению подготовки поступающий (доверенное лицо) вправе подать в аспирантуру апелляцию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.14. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных экзаменов. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительных экзаменов и (или) правильность оценивания их результатов.

3.15. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции.

3.16. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки.

4. Процесс обучения в аспирантуре

4.1. Обучение в аспирантуре проходит в очной форме. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября.

4.2. Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения - 3 года;

4.3. Не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.

4.4. Образовательный процесс при обучении в аспирантуре в очной форме организуется следующим образом:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме семинаров, консультаций, научно-практических занятий и в иных формах;
- проведение педагогической практики;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии со специальной дисциплиной;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточных аттестаций и государственной итоговой аттестации аспирантов.

4.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6-ти недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6. Промежуточные аттестации проходят два раза в год. Порядок аттестаций устанавливается в разделе 7 данного Положения.

4.7. Договор об обучении в аспирантуре на внебюджетной основе предусматривает полное возмещение затрат ИАЭП на подготовку аспирантов.

4.8. Аспиранту назначается государственная стипендия при выполнении следующих требований: получение по итогам промежуточной аттестации оценки «хорошо» или «отлично»; отсутствие академической задолженности.

4.9. Аспирантура заканчивается государственной итоговой аттестацией и письменным итоговым отчетом о степени готовности диссертации.

4.10. Лицам, завершившим обучение в аспирантуре по утвержденным образовательным программам, выдается справка о сдаче кандидатских экзаменов.

4.11. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

4.12. Лица, не выполнившие индивидуальный план или грубо нарушающие правила обучения в аспирантуре, отчисляются из аспирантуры приказом директора ИАЭП с указанием причин.

4.13. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или о периоде обучения в аспирантуре.

5. Права и обязанности аспирантов ИАЭП

5.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет федеральных средств, обеспечиваются стипендией в установленном размере, согласно норматива, который устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.2. Аспиранты очной аспирантуры бюджетной формы обучения могут быть зачислены на работу по срочному трудовому договору на условиях неполного рабочего времени в структурные подразделения ИАЭП, где они выполняют научно-исследовательскую работу по теме диссертации.

5.3. Аспиранты для проведения работ по теме диссертации могут пользоваться библиотекой ИАЭП, Интернетом и другими компонентами внутренней инфраструктуры ИАЭП, предоставляемыми для штатных сотрудников.

5.4. Аспирант в период обучения в аспирантуре обязан:

- выполнять индивидуальный учебный план и отчитываться о его выполнении на промежуточных аттестациях и государственной итоговой аттестации;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- опубликовать основные результаты научного исследования в изданиях из списка ВАК;

- подготовить и представить в Ученый совет диссертацию или итоговый отчет о степени ее готовности.

5.5. Аспиранту может быть предоставлен академический отпуск на срок не более двух лет. Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом ИАЭП.

6. Научные руководители аспирантов

6.1. Научным руководителем аспиранта назначается сотрудник ИАЭП из числа докторов или кандидатов наук. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется директором ИАЭП.

6.2. Научный руководитель обязан:

- обеспечить условия для работы аспиранта над диссертацией;
- участвовать в составлении индивидуального учебного плана аспиранта и контролировать его выполнение;
- консультировать аспиранта по научной работе;
- участвовать в промежуточных аттестациях аспиранта.

6.3. Научный руководитель несет ответственность за подготовку аспирантом диссертационной работы.

6.4. В случае ненадлежащего выполнения научным руководителем своих обязанностей или в связи с необходимостью изменения тематики подготовки, перевода аспиранта в другое подразделение ИАЭП, а также по другим веским причинам директор имеет право назначить аспиранту другого научного руководителя. Решение о замене и назначении нового научного руководителя согласовывается с руководителем научного подразделения, в котором работает аспирант и утверждается приказом ИАЭП.

6.5. Оплата труда научного руководителя производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта).

7. Порядок аттестации аспирантов

7.1. В конце срока обучения аспиранты ИАЭП должны пройти государственную итоговую аттестацию. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальные учебные планы.

7.2. Все аспиранты должны проходить промежуточные аттестации два раза в год. Сроки проведения промежуточных аттестаций устанавливаются приказами ИАЭП.

7.3. Промежуточные аттестации являются дифференцированными. По результатам промежуточных аттестаций назначается стипендия аспирантам очной формы обучения, получившим оценки «хорошо» или «отлично».

Промежуточные аттестации проводятся на основе анализа индивидуальных планов аспирантов и представленных в отдел аспирантуры и подготовки кадров электронных материалов.

7.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.5. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.6. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в течение одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.7. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий курс условно со сроками ликвидации задолжности.

7.8. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из аспирантуры как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

8.1. Прикрепление лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании заявления и договора на срок не более 3-х лет.

8.2. Заявление о прикреплении для подготовки диссертации подается на имя директора ИАЭП с приложением следующих документов:

- копии паспорта;
- копии диплома специалиста или магистра с приложением;
- списка опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов.

8.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия, состав которой утверждается директором ИАЭП.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Председателем комиссии является директор или заместитель директора по научной работе ИАЭП.

8.4. Комиссия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом решении по результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов.

8.5. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о прикреплении заключается договор между прикрепляющимся лицом и ИАЭП, в котором указываются условия и срок подготовки диссертации.

8.6. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ о прикреплении.

8.7. Лица, прикрепленные к ИАЭП для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук обязаны:

- выполнять индивидуальный план и отчитываться о его выполнении на промежуточных аттестациях два раз в год;
- опубликовать основные результаты научного исследования в изданиях из списка ВАК;
- подготовить и представить в Ученый совет диссертацию или итоговый отчет о степени ее готовности.

8.8. Договор о прикреплении для подготовки диссертации составляется на основе типового договора об оказании платных услуг.

9. Кандидатские экзамены.

9.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

9.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.3. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором ИАЭП.

9.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа сотрудников ИАЭП в составе не менее пяти человек и состоит из председателя, зам председателя, секретаря и членов. Экзаменационная комиссия правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в её составе присутствуют не менее трех специалистов с учеными степенями по соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

9.5. Экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по программам, разрабатываемым в ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

9.6. Решение экзаменационной комиссии по специальной дисциплине оформляется протоколом.

9.7. Сдача экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения. Срок действия справки не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается приказом ИАЭП.

10. Порядок прикрепления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов

10.1. Прикрепление к ИАЭП лиц с высшим образованием (специалитет или магистратура) для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247, путем их зачисления в качестве экстернов приказом ИАЭП.

10.2. Прикрепление экстернов осуществляется на срок не более шести месяцев.

10.3. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные ИАЭП для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении подает заявление на имя директора ИАЭП с приложением следующих документов:

- копии паспорта;
- копии диплома о высшем образовании (с приложением).

11. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее Положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № **273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации» (актуальная редакция) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201647&rnd=244973.658115394&from=201339-0#0
2. Федеральный закон от 23.08.1996 № **127-ФЗ** "О науке и государственной научно-технической политике" (актуальная редакция) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201438&rnd=244973.225116035&from=198369-0#0
3. Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № **842** «О порядке присуждения учёных степеней» http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=202796#0
4. Приказ Минобразования России от 27.03.1998 № **814** "Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации" http://docs.cntd.ru/document/901715095
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № **1061** «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» http://docs.cntd.ru/document/499045862
6. Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 № **455** "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 N 28912) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=148516&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.9420296674568889#0
7. Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 № **1206** "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан". http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=173254&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.4922631438207683#0
8. Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № **706** "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" http://docs.cntd.ru/document/499039147
9. Федеральный закон от 28 марта 1998 года **№ 53-ФЗ** "О воинской обязанности и военной службе" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/
10. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № **1259** "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31137) http://docs.cntd.ru/document/499061759

11. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № **1258** «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» http://docs.cntd.ru/document/499061758
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № **582** "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" http://docs.cntd.ru/document/499032487
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № **233** "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 апреля 2014 г. Регистрационный № 32118 http://docs.cntd.ru/document/499086252
14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № **248** «Об утверждении Порядка и сроков прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» http://docs.cntd.ru/document/499087772
15. Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 № **247** "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32577) http://docs.cntd.ru/document/499087769
16. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 года № **227** «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» http://docs.cntd.ru/document/420346073
17. Приказ Минобрнауки России от 12 августа 2011 г. № **2202** (зарегистрирован в Минюст России от 05 октября 2011 г. № 21980) об утверждении Перечня специальностей научных работников технических и естественных отраслей наук, срок обучения по которым в аспирантуре (адъюнктуре) государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного образования, научных организаций может составлять четыре года в очной форме, пять лет в заочной форме. http://docs.cntd.ru/document/902296117

18. Письмо Минобрнауки России № **АК-1666/05** от 24 июня 2014 г. Руководителям образовательных организаций высшего образования «Об установлении соответствий при утверждении новых перечней профессий, специальностей и направлений подготовки указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки» http://docs.cntd.ru/document/420206235
19. Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 № **1267** "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2014 N 31363) http://docs.cntd.ru/document/499061764
20. Приказ Минобрнауки России от 01.10.2013 № **1100** "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 N 30505) http://docs.cntd.ru/document/499061527
21. Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 № **112** "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.03.2014 N 31540) http://docs.cntd.ru/document/499078598
22. Приказ Минобрнауки России от 18.08.2014 № **1018** "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.09.2014 N 33916) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=180673#0
23. Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 **№ 464** «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» http://docs.cntd.ru/document/420277938
24. Приказ Минобрнауки России от 16 марта 2011 г. **№ 1365** «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура)» (Зарегистрирован в Минюст России 10 мая 2011 г. № 20700). http://docs.cntd.ru/document/902269852